



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

## **REALIZZAZIONE DEL NUOVO PADIGLIONE DEI NUOVI ISTITUTI BIOMEDICI PRESSO IL CAMPUS DI VIA CAMPI MODENA**

**CODICE DT: L2024/06**

**CUP: E95E22000320006**

### **CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE**

per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla verifica  
della progettazione



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

## Indice

1. Premessa.....	3
2. Descrizione dell'intervento.....	3
3. Oggetto dell'appalto.....	3
4. Corrispettivo del servizio.....	7
5. Normativa di riferimento.....	8
6. Modalità di esecuzione del servizio di verifica.....	8
7. Struttura operativa minima.....	9
8. Condizioni e modalità di pagamento.....	10
9. Durata complessiva dell'appalto.....	11
10. Penali per ritardo di esecuzione.....	11
11. Obblighi del Verificatore.....	11
12. Garanzie.....	12
13. Modifiche contrattuali.....	13
14. Allegati.....	14



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

## **1. Premessa**

Il presente Capitolato Tecnico Prestazionale stabilisce norme, prescrizioni ed oneri generali, nonché clausole particolari dirette a regolare il rapporto gestionale e contrattuale tra l'Amministrazione e il soggetto esecutore, in relazione a:

1. verifica della progettazione di fattibilità tecnico-economica;
2. verifica della progettazione esecutiva;

nell'ambito dei lavori di realizzazione del nuovo padiglione dei Nuovi Istituti Biomedici presso il campus di via Campi a Modena.

## **2. Descrizione dell'intervento**

L'intervento riguarda la realizzazione dell'edificio di nuova costruzione denominato Nuovi Istituti Biomedici MO-63 presso il Campus di via Campi dell'Università di Modena e Reggio Emilia.

Attualmente gli Istituti Biomedici sono collocati nell'edificio MO-15; un immobile vetusto, sismicamente vulnerabile, con elevati costi di manutenzione e non più idoneo ad ospitare le attuali esigenze dei gruppi di ricerca e della didattica. Il recupero di tale edificio non è conveniente, infatti la soluzione che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici è quella che prevede la realizzazione di un nuovo immobile nell'area attualmente occupata dall'edificio MO-16 "Vecchia chimica". Quest'ultimo edificio, in disuso da anni, è in corso di demolizione e sorge nelle immediate adiacenze dell'attuale MO-15. La nuova costruzione quindi sorgerà in un'area già urbanizzata senza ulteriore consumo di suolo.

## **3. Oggetto dell'appalto**

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento dei Servizi di Ingegneria e Architettura relativi alla verifica della progettazione di fattibilità tecnico-economica e della progettazione esecutiva nell'ambito dei lavori di realizzazione del nuovo padiglione dei Nuovi Istituti Biomedici presso il Campus di via Campi a Modena, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 34, comma 3, dell'allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023, l'attività di verifica è incompatibile per uno stesso progetto con le attività di progettazione, di coordinamento della relativa sicurezza, di direzione lavori e di collaudo. L'Affidatario, per lo svolgimento dell'incarico, dovrà dichiarare l'insussistenza di cause di incompatibilità per conflitti di interesse.

L'Affidatario del servizio (di seguito denominato "Verificatore") dovrà svolgere l'attività di verifica per ciascuna fase progettuale, in modo da garantire la qualità della progettazione, la congruità tecnico-economica e la conformità alla normativa vigente, nonché la riduzione dei rischi in fase di esecuzione dei lavori.

L'attività di verifica dovrà essere estesa anche agli elaborati progettuali interessati da revisione a seguito di eventuali prescrizioni e/o integrazioni richieste dalla Stazione Appaltante e da Enti preposti al rilascio di autorizzazioni e nulla-osta, nonché richieste sulla base delle risultanze dei rapporti di verifica redatti dal Verificatore stesso.



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

Il servizio di verifica si potrà ritenere concluso alla validazione da parte del RUP e approvazione del progetto da parte della SA.

Con riferimento all'art. 39 dell'allegato I.7 del D. Lgs 36/2023, le verifiche sono condotte sulla documentazione progettuale per ciascuna fase, in relazione al livello di progettazione, con riferimento ai seguenti aspetti del controllo:

- a) affidabilità;
- b) completezza e adeguatezza;
- c) leggibilità, coerenza e ripercorribilità;
- d) compatibilità.

Laddove, per affidabilità si intende:

- la verifica dell'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione del progetto;
- la verifica della coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche ambientali, cartografiche, architettoniche, strutturali, impiantistiche e di sicurezza;

per completezza e adeguatezza si intende:

- la verifica della corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e la verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
- la verifica documentale mediante controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati previsti per il livello del progetto da esaminare;
- la verifica dell'eshaustività del progetto in funzione del quadro esigenziale;
- la verifica dell'eshaustività delle informazioni tecniche e amministrative contenute nei singoli elaborati;
- la verifica dell'eshaustività delle modifiche apportate al progetto a seguito di un suo precedente esame;
- la verifica dell'adempimento delle obbligazioni previste nel disciplinare di incarico di progettazione;

per leggibilità, coerenza e ripercorribilità si intende:

- la verifica della leggibilità degli elaborati con riguardo alla utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
- la verifica della comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati e della ripercorribilità delle calcolazioni effettuate;
- la verifica della coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;

per compatibilità si intende:

- la rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti espressi nel capitolato tecnico prestazione di gara o negli elaborati progettuali prodotti nella fase precedente;
- la rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento e alle eventuali prescrizioni, in relazione agli aspetti di seguito specificati:
  - inserimento ambientale;
  - impatto ambientale;
  - funzionalità e fruibilità;
  - stabilità delle strutture;
  - topografia e fotogrammetria;
  - sicurezza delle persone connessa agli impianti tecnologici;
  - igiene, salute e benessere delle persone;
  - superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

- sicurezza antincendio;
- inquinamento;
- durabilità e manutenibilità;
- coerenza dei tempi e dei costi;
- sicurezza e organizzazione del cantiere.

Con riferimento all'art. 40 dell'allegato I.7 del D. Lgs 36/2023, si deve altresì:

- per le relazioni generali, verificare che i contenuti siano coerenti con la loro descrizione capitolare e grafica, nonché con i requisiti definiti nello studio di fattibilità ovvero nel documento preliminare alla progettazione e con i contenuti delle documentazioni di autorizzazione e approvazione facenti riferimento alla fase progettuale precedente;
- per le relazioni di calcolo:
  - verificare che le ipotesi e i criteri assunti alla base dei calcoli siano coerenti con la destinazione dell'opera e con la corretta applicazione delle disposizioni normative e regolamentari pertinenti al caso in esame;
  - verificare che il dimensionamento dell'opera, con riferimento ai diversi componenti, sia stato svolto completamente, in relazione al livello di progettazione da verificare, e che i metodi di calcolo utilizzati siano esplicitati in maniera tale da risultare leggibili, chiari e interpretabili;
  - verificare la congruenza di tali risultati con il contenuto delle elaborazioni grafiche e delle prescrizioni prestazionali e capitolari;
  - verificare la correttezza del dimensionamento per gli elementi ritenuti più critici, che devono essere desumibili anche dalla descrizione illustrativa della relazione di calcolo stessa;
  - verificare che le scelte progettuali costituiscano una soluzione idonea in relazione alla durabilità dell'opera nelle condizioni d'uso e manutenzione previste;
- per le relazioni specialistiche, verificare che i contenuti presenti siano coerenti con:
  - le specifiche esplicitate dal committente;
  - le norme cogenti;
  - le norme tecniche applicabili, anche in relazione alla completezza della documentazione progettuale;
  - le regole di progettazione;
- per gli elaborati grafici, verificare che ogni elemento, identificabile sui grafici, sia descritto in termini geometrici e che, ove non dichiarate le sue caratteristiche, esso sia identificato univocamente attraverso un codice ovvero attraverso altro sistema di identificazione che possa porlo in riferimento alla descrizione di altri elaborati, ivi compresi documenti prestazionali e capitolari;
- per i capitolati, i documenti prestazionali, e lo schema di contratto, verificare che ogni elemento, identificabile sugli elaborati grafici, sia adeguatamente qualificato all'interno della documentazione prestazionale e capitolare; verificare inoltre il coordinamento tra le prescrizioni del progetto e le clausole dello schema di contratto, del capitolato speciale d'appalto e del piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- per la documentazione di stima economica, verificare che:
  - i costi parametrici assunti alla base del calcolo sommario della spesa siano coerenti con la qualità dell'opera prevista e la complessità delle necessarie lavorazioni;
  - i prezzi unitari assunti come riferimento siano dedotti dai vigenti prezzi della stazione appaltante o dai listini ufficiali vigenti nell'area interessata;
  - siano state sviluppate le analisi per i prezzi di tutte le voci per le quali non sia disponibile un dato nei prezziari;



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

- i prezzi unitari assunti a base del computo metrico estimativo siano coerenti con le analisi dei prezzi e con i prezzi unitari assunti come riferimento;
- gli elementi di computo metrico estimativo comprendano tutte le opere previste nella documentazione prestazionale e capitolare e corrispondano agli elaborati grafici e descrittivi;
- i metodi di misura delle opere siano usuali o standard;
- le misure delle opere computate siano corrette, operando anche a campione o per categorie prevalenti;
- i totali calcolati siano corretti;
- il computo metrico estimativo e lo schema di contratto individuino la categoria prevalente, le categorie scorporabili e subappaltabili a scelta dell'affidatario, le categorie con obbligo di qualificazione e le categorie per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali, e qualora una o più di tali opere superi in valore il 10 per cento dell'importo totale dei lavori;
- le stime economiche relative a piani di gestione e manutenzione siano riferibili a opere similari di cui si ha evidenza dal mercato o che i calcoli siano fondati su metodologie accettabili dalla scienza in uso e raggiungano l'obiettivo richiesto dal committente;
- i piani economici e finanziari siano tali da assicurare il perseguimento dell'equilibrio economico e finanziario;
- per il piano di sicurezza e di coordinamento, verificare che sia redatto per tutte le tipologie di lavorazioni da porre in essere durante la realizzazione dell'opera e in conformità dei relativi magisteri; verificare, inoltre, che siano stati esaminati tutti gli aspetti che possono avere un impatto diretto e indiretto sui costi e sull'effettiva cantierabilità dell'opera, coerentemente con quanto previsto nell'allegato XV al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- per il quadro economico, verificare che sia stato redatto conformemente a quanto previsto dall'articolo 17 del D.Lgs. 36/2023;
- accertare l'acquisizione di tutte le approvazioni e autorizzazioni di legge previste per il livello di progettazione
- per i modelli informativi, verificare la leggibilità, tracciabilità e coerenza di dati e informazioni in essi contenute e la coerenza negli elaborati grafici con i documentali ad essi relazionati, svolgendo la verifica delle interferenze geometriche e delle incoerenze informative, del raggiungimento degli obiettivi e degli usi dei modelli e dei conseguenti livelli di fabbisogno informativo definiti nel capitolato informativo in relazione al livello di progettazione nonché della esaustività, coerenza e completezza dei contenuti informativi dei modelli in relazione al livello di progettazione e in conformità ai requisiti di cui al Capitolato Informativo
- per la relazione specialistica sulla modellazione informativa, verificare che i contenuti presenti siano coerenti ai contenuti previsti nel D.Lgs. 36/2023 e alle specifiche di cui al capitolato informativo.

Il Verificatore deve impostare e mantenere un "Registro delle non conformità", oltre ai rapporti di verifica, che includa tutte le non conformità individuate per ogni singolo elaborato progettuale, allo scopo di tenere sistematicamente sotto controllo il loro stato e individuarne le tendenze. Il Registro deve essere periodicamente riesaminato dal Verificatore al fine di identificare le non conformità ricorrenti e di richiedere al Progettista tramite l'ufficio del RUP l'eventuale attuazione di adeguate azioni correttive, specificando, ove possibile, il riferimento normativo della non conformità (Legge, Decreto, articolo, comma ecc.).

**UNIMORE**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIADirezione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilitàVia Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

#### 4. Corrispettivo del servizio

Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 37 dell'allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023, anche in applicazione delle indicazioni della Legge 49/2023 "Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali", l'importo del servizio è stato calcolato applicando i criteri del Decreto del Ministro della Giustizia 17 giugno 2016.

In applicazione dell'art. 2, comma 5, dell'allegato I.13 del Codice, trattandosi di appalto con applicazione della metodologia BIM, è stata applicata una maggiorazione pari al 10% del compenso. L'importo del servizio di verifica della progettazione è stato quantificato in euro 826.245,84, al netto di IVA e oneri previdenziali, di cui euro 490.583,47 per la verifica del progetto di fattibilità tecnico-economica ed euro 335.662,37 per la verifica del progetto esecutivo.

Per ulteriori dettagli si rimanda all'allegato "Determinazione dei corrispettivi".

Trattandosi di appalto di servizi di natura intellettuale, in sede di offerta non dovranno essere indicati i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendali conformemente a quanto previsto nell'art. 108 comma 9 del D.lgs. 36/2023.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni indicate dalla documentazione di gara. Detti importi sono remunerativi per ogni attività ricompresa nell'espletamento del servizio di cui al presente Capitolato Tecnico Prestazionale ed in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

Descrizione della prestazione	Corrispettivo
Verifica progettazione fattibilità tecnico-economica	€ 490.583,47
Verifica progettazione esecutiva	€ 335.662,37
<b>TOTALE</b>	<b>€ 826.245,84</b>

In applicazione del D.Lgs. 209/2024, e ai sensi dell'art. 41, comma 15-bis, D.Lgs. 36/2023, l'aggiudicazione del presente appalto avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, nel rispetto dei seguenti criteri:

- per il 65 per cento dell'importo del corrispettivo, l'elemento relativo al prezzo assume la forma di un prezzo fisso;
- il restante 35 per cento dell'importo del corrispettivo può essere assoggettato a ribasso in sede di presentazione delle offerte.

Suddivisione del corrispettivo	Importo
Prezzo fisso	€ 537.059,80
Prezzo ribassabile	€ 289.186,04
<b>TOTALE</b>	<b>€ 826.245,84</b>



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

## 5. Normativa di riferimento

Nell'esecuzione dell'intervento dovranno essere rispettate tutte le leggi, regolamenti e norme tecniche in materia di "appalti pubblici" o comunque applicabili al caso di specie. Dovrà, altresì, essere rispettato appieno quanto dettato da norme e regolamenti a livello sovranazionale (ad es. norme UNI o CEI ecc.), nazionale, regionale e locale e quanto prescritto dagli Enti territorialmente competenti.

Dovranno essere rispettati tutti i vigenti strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale di diverso livello. Inoltre, si dovrà procedere in conformità a nullaosta, autorizzazioni e assensi acquisiti per il progetto.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, si elencano i riferimenti alle principali normative:

- norme in materia di contratti pubblici;
- norme in materia di urbanistica e beni culturali;
- norme in materia strutturale ed antisismica;
- norme in materia di risparmio/contenimento energetico;
- norme in materia di sostenibilità ambientale, inquinamento e criteri minimi ambientali;
- norme in materia di superamento delle barriere architettoniche;
- norme in materia igienico-sanitaria e di sicurezza;
- norme in materia di prevenzione incendi;
- norme in materia di impianti meccanici, elettrici e speciali;
- norme in materia di acustica.

## 6. Modalità di esecuzione del servizio di verifica

La verifica dovrà essere effettuata, per ciascun livello di progettazione, sulla totalità dei documenti progettuali con riferimento a tutte le opere progettate e non "a campione".

Lo svolgimento delle attività di verifica dovrà essere documentato dall'Aggiudicatario attraverso la compilazione di report di verifica riportanti in maniera puntuale le eventuali criticità e/o non conformità riscontrate, nonché le azioni proposte per il loro superamento.

Laddove necessario il Verificatore si renderà disponibile al contraddittorio con i Progettisti, al fine della risoluzione delle non conformità riscontrate in fase di verifica, nonché a partecipare ad eventuali riunioni che lo stesso RUP riterrà opportuno convocare al fine della verifica di conformità del servizio.

Il Verificatore dovrà redigere, al minimo, i seguenti elaborati, per ciascun livello di progettazione:

- **Primo Rapporto tecnico di verifica:** primo rapporto che il Verificatore dovrà emettere nel corso dell'attività di Verifica. Esso dovrà contenere le criticità (Non Conformità) e le osservazioni (formulate per una migliore definizione degli aspetti progettuali) agli elaborati progettuali, nonché le necessarie azioni correttive, frutto di approfondite analisi condotte sul progetto e delle evidenze emerse dal contraddittorio con i Progettisti.
- **Verbale di verifica in contraddittorio:** ottenuto dal contraddittorio con i Progettisti che dovranno, a sua volta, impegnarsi a rielaborare il modello, per le parti soggette ad azioni correttive. Tale documento dovrà essere sottoscritto da tutte le figure presenti al contraddittorio.
- [se del caso] **Rapporto tecnico di verifica intermedio:** dovrà contenere la valutazione puntuale di ciascuna "Azione Correttiva" rielaborata dai Progettisti a seguito della verifica preliminare del

**UNIMORE**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

modello. Per ogni riesame della verifica progettuale, si dovrà procedere a nuovo confronto con i Progettisti, fino ad arrivare all'individuazione di una azione correttiva adeguata.

- [se del caso] **Verbale di verifica in contraddittorio**: ottenuto dal contraddittorio con i Progettisti che dovranno, a loro volta, impegnarsi a rielaborare la documentazione progettuale, per le parti soggette ad azioni correttive. Tale documento dovrà essere sottoscritto da tutte le figure presenti al contraddittorio.
- **Rapporto conclusivo di verifica**: indica l'ultimo rapporto che il Verificatore dovrà emettere al termine dell'attività di Verifica, così come revisionato dei Progettisti. Esso dovrà attestare l'esito di tutti i controlli e contenere l'evidenza dell'avvenuto adeguamento della documentazione progettuale in conformità alle Azioni Correttive ritenute "adeguate" e dovrà riportare l'esito delle attività di verifica.
- **Verbale conclusivo** con il quale si dà atto della conclusione dell'attività di Verifica. Il verbale dovrà contenere la descrizione di tutte le attività svolte dal Verificatore e dovrà essere controfirmato dai Progettisti. Dovranno essere evidenziate le eventuali criticità riscontrate, le azioni proposte per il loro superamento, e l'attestazione circa il superamento delle stesse.

Tutti gli esiti, a verifiche ultimate, dovranno essere compiutamente e adeguatamente motivati.

## 7. Struttura operativa minima

Ai fini dell'espletamento dell'incarico, è richiesto un gruppo di verifica minimo composto da almeno i professionisti elencati di seguito e in possesso dei requisiti riportati nella seguente Tabella "Gruppo di verifica".

Professionalità	Requisito
<b>Direttore tecnico</b>	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria. Iscrizione all'Albo professionale da <u>almeno dieci anni</u>
Responsabile della verifica della progettazione <b>architettonica, urbanistica e ambientale</b>	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria. Iscrizione all'Albo professionale.
Responsabile della verifica della progettazione <b>strutturale</b>	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria. Iscrizione all'Albo professionale.
Responsabile della verifica della progettazione di impianti <b>elettrici e speciali</b>	Possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 37/2008 Iscrizione all'Albo professionale.
Responsabile della verifica della progettazione di impianti <b>idrici e meccanici</b>	Possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 37/2008 Iscrizione all'Albo professionale.
Responsabile della verifica della progettazione <b>antincendio</b>	Iscrizione all'Elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 139/2006 e in regola con gli adempimenti previsti dal D.M. 5 agosto 2011 e s.m.i.

**UNIMORE**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIADirezione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilitàVia Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

Responsabile della verifica in materia di <b>acustica</b>	Iscrizione all'Elenco nazionale dei soggetti abilitati a svolgere la professione di tecnico competente in acustica (D.Lgs n.42/2017)
Responsabile della verifica in materia di <b>sicurezza</b>	Tecnico abilitato per il coordinamento della sicurezza di cui all'art. 98 del D.lgs. 81/2008
Responsabile della verifica in materia di <b>geologia e geotecnica</b>	Laurea in scienze geologiche. Iscrizione all'Albo professionale.
Responsabile della verifica in materia di <b>CAM</b>	Possesso della certificazione di esperto CAM in edilizia secondo UNI CEI EN ISO/IEC 17024
Responsabile della verifica in materia di <b>BIM</b>	Possesso della certificazione in conformità a UNI 11337-7:2018 e UNI/PdR 78/2020

Il Direttore Tecnico è il soggetto che sottoscrive tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di Verifica, nonché il rapporto conclusivo.

Entro sette giorni dalla sottoscrizione del contratto, l'Affidatario dovrà trasmettere i nominativi dei professionisti componenti il gruppo di verifica, esplicitandone il ruolo ricoperto. Inoltre, dovrà indicare la persona designata come referente dell'aggiudicatario, che si renderà disponibile, per tutto quanto attiene allo svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto, nelle comunicazioni con la Stazione Appaltante (tale incaricato potrà coincidere con il Direttore Tecnico).

In caso di temporanea assenza, per motivi eccezionali, dei referenti designati, l'Affidatario dovrà comunicare preventivamente le persone delegate a sostituirli.

Altresì, dovrà trasmettere il piano delle verifiche descrivendo tutte le operazioni necessarie per l'esperimento delle prestazioni richieste e la loro successione cronologica al fine di dimostrare il corretto ed efficace svolgimento del servizio.

## 8. Condizioni e modalità di pagamento

I corrispettivi indicati nel contratto di affidamento verranno corrisposti, per ciascun livello di verifica della progettazione, nel rispetto delle seguenti modalità:

- una percentuale pari al 20% dell'importo contrattuale a seguito della trasmissione del primo report intermedio;
- una percentuale pari al 60% dell'importo contrattuale a seguito della trasmissione del rapporto conclusivo di verifica del progetto;
- la restante percentuale pari al 20% a saldo dell'importo a seguito della validazione del progetto da parte del RUP e dell'approvazione della S.A. del livello progettuale oggetto di verifica.



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

Ai sensi dell'art. 33 dell'Allegato II.14 al D. Lgs. 36/2023, non è possibile richiedere l'anticipazione di cui all'art. 125, comma 1 del medesimo Codice in quanto trattasi di un servizio di natura prettamente intellettuale.

Tutti i pagamenti delle rate saranno subordinati alla verifica del servizio reso da parte del RUP/DEC, nonché alla verifica della regolarità contributiva.

Le fatture saranno intestate all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e dovranno essere trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni ed i dati richiesti.

Il pagamento avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture trasmesse dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato, di cui all' art. 3 della Legge n. 136/2010, che l'Affidatario ha comunicato in sede di contratto.

## **9. Durata complessiva dell'appalto**

La durata del servizio, per ciascun livello di verifica della progettazione, è così definita:

- 20 (venti) giorni naturali e consecutivi per la consegna del Primo Rapporto tecnico di verifica, decorrenti dalla data di avvio da parte del RUP/DEC;
- 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi per la consegna del Rapporto conclusivo di verifica e del Verbale conclusivo, decorrenti dalla data di consegna del Primo Rapporto tecnico di verifica.

Tali termini si intendono interrotti ogniqualvolta i Progettisti dovranno rielaborare la documentazione progettuale in base alle eventuali richieste di integrazioni e/o adeguamenti del progetto.

## **10. Penali per ritardo di esecuzione**

Ai sensi dell'art. 126, comma 1, del Codice, per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi contrattuali previsti per la consegna del verbale/rapporto di verifica, è applicabile una penale pari all'1 per mille del corrispettivo contrattuale, e comunque non superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Tali penali verranno applicate sia in caso di mancato rispetto dei tempi di consegna del Primo Rapporto tecnico di verifica, sia in caso di mancato rispetto dei tempi di consegna del Rapporto conclusivo di verifica e del Verbale conclusivo, secondo quanto previsto dai termini indicati al Capitolo "Durata complessiva dell'appalto".

L'applicazione della penale non esonera il Verificatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente.

L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

## **11. Obblighi del Verificatore**

Il Verificatore dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte, con la massima diligenza ed elevati livelli qualitativi, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità ed i termini previsti nella documentazione di gara e nel presente Capitolato.

Il Verificatore si obbligherà, a titolo esemplificativo e non esaustivo a:



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

- osservare la massima riservatezza su notizie o informazioni di qualsiasi natura in ogni modo acquisite nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- comunicare alla S.A. ogni informazione ritenuta idonea a dare conoscenza del corretto svolgimento del servizio;
- eseguire le prestazioni conformemente al presente Capitolato e secondo quanto indicato nella documentazione di gara;
- manlevare e tenere indenne la S.A. da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme applicabili;
- dare preventiva comunicazione alla S.A. di eventuali situazioni di potenziale incompatibilità al fine di valutarne congiuntamente gli effetti;
- consentire alla S.A. di procedere, in qualsiasi momento, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto e a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. Si intenderanno assunti dal Verificatore tutti gli oneri e responsabilità connessi al completo espletamento della prestazione di cui trattasi con le modalità e nei tempi prescritti nel presente capitolato, nella documentazione presentata in sede di gara e delle vigenti disposizioni in materia. Tali oneri specifici e responsabilità si intendono compensati nel corrispettivo contrattuale. Deve intendersi rientrante fra gli oneri e responsabilità del Verificatore tutto quanto necessario al corretto espletamento dell'incarico, tra i quali a titolo esemplificativo: oneri di cancelleria; oneri di comunicazione; oneri di trasporto; materiali di consumo; oneri assicurativi e fiscali;
- effettuare il servizio impiegando, a propria cura e spese, tutte le strutture e il personale necessario per la realizzazione degli stessi secondo quanto precisato nel presente capitolato;
- rendersi disponibile a produrre, previa richiesta del RUP, gli elaborati redatti o in corso di redazione;
- partecipare ad incontri di verifica e/o discussione circa problematiche inerenti alle verifiche tecniche, gli esiti delle stesse ed il regolare svolgimento del contratto che il Responsabile Unico del Progetto riterrà necessari al fine dell'ottenimento del miglior risultato;
- nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla S.A.;
- comunicare tempestivamente alla S.A. le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- mettere a disposizione e garantire il corretto funzionamento dei recapiti di posta elettronica, posta elettronica certificata e telefono da utilizzarsi per l'invio di tutte le comunicazioni relative all'affidamento.

Il Verificatore con la presentazione dell'offerta prende atto di aver valutato le difficoltà di esecuzione del servizio e l'impegno richiesto dalle attività richieste nel presente capitolato e che, pertanto, la sua offerta è presentata considerando tutto quanto riguarda lo sviluppo dell'incarico.

## 12. Garanzie

L'Affidatario dovrà produrre, prima della stipula del contratto:

- **garanzia definitiva**, con le modalità previste ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023
- **polizza per la copertura dei rischi di natura professionale** ai sensi dell'art. 43, dell'allegato I.7 al D.lgs. n. 36/2023 avente le seguenti caratteristiche:



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

- nel caso di polizza specifica limitata all'incarico di verifica, la polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo o di regolare esecuzione e un massimale di importo non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori, con il limite di 1.500.000 euro.
- nel caso in cui il soggetto incaricato dell'attività di verifica sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, la polizza deve essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni di cui al capo precedente per lo specifico progetto.

L'Aggiudicatario è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti della Stazione Appaltante relativamente alla gestione del servizio reso con il proprio personale impiegato, ed è responsabile dei danni materiali e patrimoniali a chiunque causati, personale, utenti o terzi e cose in genere, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse.

L'Aggiudicatario solleva la Stazione Appaltante da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di esso e/o da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività di servizio affidate, incluso l'esecuzione delle prove sulle strutture. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 42 dell'allegato I.7 del D. Lgs. 36/2023, il soggetto incaricato della verifica risponde a titolo di inadempimento del mancato rilievo di errori e omissioni del progetto verificato che ne pregiudichino in tutto o in parte la realizzabilità o la sua utilizzazione. Il soggetto incaricato della verifica ha la responsabilità degli accertamenti previsti dagli articoli 39 e 40 dell'allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023, ivi compresi quelli relativi all'avvenuta acquisizione dei necessari pareri, autorizzazioni e approvazioni, ferma restando l'autonoma responsabilità del progettista circa le scelte progettuali e i procedimenti di calcolo adottati. Il soggetto incaricato dell'attività di verifica che sia inadempiente agli obblighi posti a suo carico dal D. Lgs. 36/2023 e dal contratto di appalto di servizi è tenuto a risarcire i danni derivanti alla Stazione Appaltante in conseguenza dell'inadempimento ed è escluso per i successivi tre anni dalle attività di verifica. Per i danni non ristorabili, per tipologia o importo, mediante la copertura assicurativa di cui all'articolo 43 dell'allegato I.7 del D. Lgs. 36/2023, resta ferma la responsabilità del soggetto esterno incaricato dell'attività di verifica, la quale opera anche nell'ipotesi di inesigibilità, in tutto o in parte, della prestazione contrattualmente dovuta dall'assicuratore.

### **13. Modifiche contrattuali**

La S.A., in relazione a proprie esigenze, si riserva, nei modi e nei casi ammessi e previsti dalla vigente normativa la facoltà di sospendere, ridurre o aumentare le attività di cui al presente appalto, fermo restando che dovrà essere mantenuto inalterato il livello di qualità del servizio.

Qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la S.A. può imporre, ai sensi dell'art. 120 co.9 del Codice, all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non esplicitamente esposto, si fa riferimento a quanto previsto all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione tecnica, edilizia,  
facility management e sostenibilità

Via Università, 4 - 41121 - Modena, Italia  
Tel. 059/2056648-6646

[direzionetecnica@pec.unimore.it](mailto:direzionetecnica@pec.unimore.it)  
[www.direzionetecnica.unimore.it](http://www.direzionetecnica.unimore.it)

## **14. Allegati**

Determinazione dei corrispettivi

Ubicazione Opera

# COMUNE DI MODENA

Provincia di Modena

Opera

## Nuovi Istituti Biomedici MO63

Ente Appaltante

Indirizzo

()

P.IVA

Tel./Fax

/

E-Mail

Tecnico



Data

01/07/2024

Elaborato

### **DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI**

**SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA**  
(DM 17/06/2016 e D. Lgs. 36/2023)

Tavola N°

Archivio

Rev.

Il Tecnico

Il Dirigente

## PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.66 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016 e D. Lgs. 36/2023):

- a. parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

Inoltre, essendo obbligatoria l'adozione di metodologia Building Information Modeling (B.I.M.), dovrà applicarsi un incremento percentuale pari al 10 per cento sul complessivo di calcolo degli onorari e prima dell'applicazione della percentuale relativa alle spese e oneri accessori, che sono calcolate anche sull'incremento percentuale BIM. Tale incremento deve essere applicato a tutti i servizi e a tutte le prestazioni oggetto di affidamento.

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

## QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>	Parametro Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.10	Sanità, Istruzione, Ricerca	1,20	19.181.546,66	4,2213680386%
STRUTTURE	S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	0,95	5.762.257,66	4,9758907606%
IMPIANTI	IA.01	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	0,75	849.269,63	7,2499298583%
IMPIANTI	IA.02	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	0,85	10.567.165,72	4,5503030187%
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	1,15	7.743.192,46	4,7556258969%
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	Viabilità ordinaria	0,45	259.564,93	9,8281270645%

Costo complessivo dell'opera (somma opere che partecipano al calcolo):	44.362.997,06 €
Percentuale forfettaria spese:	10,00%

## FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

### PROGETTAZIONE

- b.I) PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)
- b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

## SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa come modificato dal D. Lgs. 36/2023 considerando che si tratta di affidamento congiunto della progettazione esecutiva e dell'esecuzione delle opere (Appalto Integrato).

EDILIZIA - E.10		
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbI.20 - QbII.27	Supporto al RUP: verifica della progettazione preliminare. - Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1900
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

STRUTTURE - S.03		
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbI.20 - QbII.27	Supporto al RUP: verifica della progettazione preliminare. - Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1900
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

IMPIANTI - IA.01		
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbI.20 - QbII.27	Supporto al RUP: verifica della progettazione preliminare. - Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1900
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

IMPIANTI - IA.02		
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbI.20 - QbII.27	Supporto al RUP: verifica della progettazione preliminare. - Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1900
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

IMPIANTI - IA.03		
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbI.20 - QbII.27	Supporto al RUP: verifica della progettazione preliminare. - Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1900
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

**INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' - V.02****PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbI.20 - QbII.27	Supporto al RUP: verifica della progettazione preliminare. - Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1900
<b>PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

# DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

*Importi espressi in Euro*

PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Prestazioni affidate	Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						Qi	V*G*P*Q + 10,00%	K=10,00% S=CP*K	
		<<V>>	<<P>>	<<G>>					CP+S
E.10	EDILIZIA	19.181.546,66	0,042213680386	1,20	Qbl.20 - Qbll.27	0,1900	203.078,70	20.307,87	223.386,57
S.03	STRUTTURE	5.762.257,66	0,049758907606	0,95	Qbl.20 - Qbll.27	0,1900	56.928,98	5.692,90	62.621,88
IA.01	IMPIANTI	849.269,63	0,072499298583	0,75	Qbl.20 - Qbll.27	0,1900	9.651,33	965,13	10.616,46
IA.02	IMPIANTI	10.567.165,72	0,045503030187	0,85	Qbl.20 - Qbll.27	0,1900	85.420,88	8.542,09	93.962,97
IA.03	IMPIANTI	7.743.192,46	0,047556258969	1,15	Qbl.20 - Qbll.27	0,1900	88.505,83	8.850,58	97.356,41
V.02	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	259.564,93	0,098281270645	0,45	Qbl.20 - Qbll.27	0,1900	2.399,25	239,93	2.639,18
PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Prestazioni affidate	Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						Qi	V*G*P*Q + 10,00%	K=10,00% S=CP*K	
		<<V>>	<<P>>	<<G>>					CP+S
E.10	EDILIZIA	19.181.546,66	0,042213680386	1,20	QbIII.09	0,1300	138.948,58	13.894,86	152.843,44
S.03	STRUTTURE	5.762.257,66	0,049758907606	0,95	QbIII.09	0,1300	38.951,41	3.895,14	42.846,55
IA.01	IMPIANTI	849.269,63	0,072499298583	0,75	QbIII.09	0,1300	6.603,54	660,35	7.263,89
IA.02	IMPIANTI	10.567.165,72	0,045503030187	0,85	QbIII.09	0,1300	58.445,87	5.844,59	64.290,46
IA.03	IMPIANTI	7.743.192,46	0,047556258969	1,15	QbIII.09	0,1300	60.556,62	6.055,66	66.612,28
V.02	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	259.564,93	0,098281270645	0,45	QbIII.09	0,1300	1.641,59	164,16	1.805,75

## RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA (PFTE)	490.583,47 €
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	335.662,37 €
<b>Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016)</b>	<b>826.245,84 €</b>
<b>Totale Corrispettivi</b>	<b>826.245,84 €</b>