

CENTRO NAZIONALE DI RICERCA SVILUPPO DI TERAPIA GENICA E FARMACI CON TECNOLOGIA A RNA
PNRR - MISSIONE 4 COMPONENTE 2, INVESTIMENTO 1.4 – CN_00000041 – CUP E93C22001080001 – “NATIONAL CENTER FOR GENE THERAPY AND DRUGS BASED ON RNA TECHNOLOGY”
PROGETTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU.

CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PHOENIX MICRON 5 TOMOGRAFIA OTTICA A RADIAZIONE COERENTE (OCT) ACCOPPIATA A FLUORANGIOGRAFIA PER RODITORI FINANZIATO NELL’AMBITO DI PROGETTO PNRR COD. PROGETTO CN00000041- CN3 – F5823 – CIG A02F4E4BEC - CUP E93C22001080001

PREMESSO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (regolamento RRF) con l'obiettivo specifico di fornire agli Stati membri il sostegno finanziario al fine di conseguire le tappe intermedie e gli obiettivi delle riforme e degli investimenti stabiliti nei loro piani di ripresa e resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO l'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la relativa Comunicazione della Commissione Europea C(2021) 1054 final del 12 febbraio 2021, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO il d.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

VISTE le Linee Guida definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca per le iniziative di sistema della M4C2, approvate con Decreto Ministeriale n. 1141 del 7 ottobre 2021, condivise con la Cabina di Regia del PNRR dedicata a istruzione e ricerca;

VISTO l'investimento 1.4 della M4C2 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies", che mira al finanziamento della creazione di centri di ricerca nazionale, selezionati con procedure competitive, che siano in grado di raggiungere, attraverso la collaborazione di Università, centri di ricerca e imprese, una soglia critica di capacità di ricerca e innovazione;

VISTO l'Avviso del Ministero dell'Università e della Ricerca del 16 dicembre 2021 n. 3138 rettificato con decreto direttoriale del 18 dicembre 2021 n. 3175, per la presentazione di Proposte di intervento da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" - Investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, finalizzato alla creazione di 5 (cinque) Centri Nazionali dedicati alla ricerca di frontiera relativa ad ambiti tecnologici coerenti con le priorità dell'agenda della ricerca europea e con i contenuti del Piano Nazionale della Ricerca 2021-2027;

CONSIDERATO che, in virtù della delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 gennaio 2022, l'Ateneo partecipa in qualità di soggetto fondatore di HUB, leader dello Spoke 1 e affiliato allo Spoke 2 al CN3 - CENTRO NAZIONALE DI RICERCA SVILUPPO DI TERAPIA GENICA E FARMACI CON TECNOLOGIA A RNA (CUP: E93C22001080001), ammesso a finanziamento con decreto di concessione n. 1035 del 17/06/2022 e relativo atto d'obbligo (codice CN 00000041) del 01/08/2022, a valere sui fondi NEXTGENERATIONEU;

VISTO il Disciplinare di concessione delle agevolazioni;

CONSIDERATO che con Decreto Direttoriale Prot. n. 296148 del 06/12/2023, Rep. n. 1484/2023 la fornitura in parola è stata definitivamente aggiudicata all'Operatore economico Phoenix-Micron, Inc., con sede in Bend, OR USA US Federal Tax ID 87-3185158 che è divenuta efficace ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023.

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra il Direttore Generale, Ing. Luca Chiantore, nato a Castelfranco Emilia (MO) il 14/04/1974, in nome e per conto dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, domiciliato ex lege in Via Università, 4 – Modena – P.IVA 00427620364, parte contraente di seguito definita Ateneo, e il Sig. [REDACTED], nato il [REDACTED], residente in [REDACTED], in qualità di CEO dell'Operatore economico Phoenix-Micron, Inc., con sede in Bend, OR USA US Federal Tax ID 87-3185158 tel. +1.541.668.7539 o +1.503.329.8048 e-mail scott.carr@phoenixmicron.com contraente di seguito definito Operatore Economico,

si stipula e conviene quanto segue:

Art. 1 – Oggetto

L'Operatore economico si impegna ad eseguire la fornitura di Phoenix Micron 5 tomografia ottica a radiazione coerente (OCT) accoppiata a fluorangiografia per roditori - finanziato nell'ambito di Progetto PNRR cod. Progetto CN00000041- CN3 per un importo complessivo pari a \$ 154.700,00 al netto dell'IVA come da offerta economica Q2023-1466 del 20/11/2023 (All. sub. lett."A");

Art. 2 – Garanzie

L'Operatore Economico dichiara che la fornitura in oggetto è coperta da un periodo di garanzia di 12 mesi decorrente dalla data di collaudo di cui al successivo art. 10 del presente contratto.

Art. 3 – Manutenzione e assistenza

L'Operatore Economico assicura un'assistenza e manutenzione da remoto attraverso il Customer support incluso nel sistema.

Art. 4 – Luogo e tempo di consegna

La fornitura oggetto del presente contratto dovrà essere consegnata a spese dell'Operatore Economico presso i locali del Centro Servizi Stabulario Interdipartimentale Sezione Biostab (MO-15-06-017) presso il MO-15, piano VI, dell'Università di Modena e Reggio Emilia, Via G. Campi n.287, 41125, Modena previo accordo con la referente Prof.ssa Valeria Marigo, tel. 059 2055392 e-mail valeria.marigo@unimore.it entro e non oltre 15 giorni dal perfezionamento del presente contratto di cui all'art.13.

Restano a totale carico dell'Operatore Economico tutte le attività e spese di smaltimento degli imballaggi, i costi e gli oneri relativi al trasporto, allo scarico, allo stoccaggio, nonché i costi e gli oneri relativi all'installazione e montaggio degli stessi e al collaudo e alla messa in funzione della strumentazione nella sua interezza.

Art. 5 – Pagamento, fatturazione e interessi in mora

L'Operatore Economico provvederà ad inviare fattura all'indirizzo email acquistieconomato@unimore.it a seguito dell'esito positivo della fase di collaudo, che dovrà indicare:

- Importo
- Causale del pagamento "F5823 - CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PHOENIX MICRON 5 TOMOGRAFIA OTTICA A RADIAZIONE COERENTE (OCT) ACCOPPIATA A FLUORANGIOGRAFIA PER RODITORI - CENTRO NAZIONALE DI RICERCA SVILUPPO DI TERAPIA GENICA E FARMACI CON TECNOLOGIA A RNA PNRR - MISSIONE 4 COMPONENTE 2, INVESTIMENTO 1.4 – CN_00000041 – CUP E93C22001080001 –

**“NATIONAL CENTER FOR GENE THERAPY AND DRUGS BASED ON RNA TECHNOLOGY”
PROGETTO FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU”**

- CIG A02F4E4BEC
- codice univoco IPA C1FZXD
- CUP E93C22001080001

Il pagamento, previo esito positivo della fase di collaudo, sarà accreditato entro 30 giorni dalla verifica di conformità, ai sensi dell’art. 3, co. 1, della L. 136/2010 “Piano Straordinario contro le mafie” sul c/c dedicato (All. sub lett. “B”), non in via esclusiva, alle pubbliche commesse.

Sarà cura dell’Operatore Economico comunicare a mezzo posta elettronica certificata all’Università l’eventuale cessazione o decadenza dell’incarico all’Istituto e/o alla persona designata; in mancanza, l’Università non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti a Istituto di credito o persona non più autorizzata a riscuotere, ricevere e quietanzare.

In caso di ritardato pagamento rispetto ai termini suddetti, la costituzione in mora avverrà a termini di legge.

In caso di ritardato pagamento si applicherà, inoltre, quanto disposto dall’art. 1283 c.c. (Anatocismo) e, conseguentemente, non sarà consentito alcun meccanismo di automatica capitalizzazione degli interessi.

Restano fermi i tempi e le eventuali sospensioni dovute agli adempimenti di cui al D.M. 18/01/2008 n. 40 in attuazione dell’art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Art. 6 – Penali

Fermo restando quanto previsto in merito nel D.lgs. 36/2023, questa Amministrazione applicherà una penale pari all’1 X mille dell’importo contrattuale per ogni giorno o frazione di giorno rispetto al termine di cui all’art. 4 “Luogo e tempo di consegna”.

Superata la soglia di Euro 500,00, il contratto potrà essere considerato risolto di diritto, considerato il grave inadempimento, ad insindacabile valutazione discrezionale dell’Università, tenuto conto dell’eventuale interesse ad un adempimento tardivo. In caso di risoluzione l’Università potrà procedere mediante esecuzione in danno.

Resta inteso che l’applicazione delle penali di cui al presente articolo non esclude il diritto dell’Ateneo a pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori danni derivanti dalle inadempienze dell’Operatore economico.

Art. 7 – Cauzione

A garanzia del regolare adempimento di tutte le obbligazioni, nessuna esclusa, inerenti al presente contratto, l'Operatore Economico aggiudicatario ha effettuato un bonifico all'Università di importo pari a \$ [REDACTED] (U.S. Dollars) ai sensi dell'art. 117, comma 7 del D.Lgs. 36/2023, transizione n. [REDACTED], con validità per tutta la durata del contratto, repertoriata c/o la Direzione Affari Istituzionali, Contratti e Gare al nr. 871/DCG.

Detto importo cauzionale dovrà essere tempestivamente reintegrato dall'aggiudicatario qualora, in corso di esecuzione del contratto, esso sia stato parzialmente o interamente incamerato dall'Università, pena la risoluzione del contratto

Art. 8 – Risoluzione.

L'Ateneo ha diritto di risolvere in ogni momento il contratto con l'Operatore Economico per la parte che lo riguarda, di diritto ex art. 1456 c.c., mediante posta elettronica certificata (PEC), nei seguenti casi costituenti altrettanti ipotesi di grave inadempimento:

- Ritardo nell'esecuzione della fornitura;
- Ritardo nell'esecuzione del servizio di manutenzione;
- Mendace fatturazione;
- Manifesta incapacità nell'esecuzione della fornitura;
- Cessione del contratto;
- Reiterate irregolarità o inadempimenti rispetto alle modalità di esecuzione contrattuali;
- Violazioni accertate in materia di sicurezza, previdenza ed assicurazioni sul luogo di lavoro;
- Superamento della soglia massima delle penali.

Nell'ipotesi di risoluzione contrattuale, l'Ateneo procederà all'incameramento della cauzione definitiva prestata e all'esecuzione in danno, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

Art. 9 – Recesso

È facoltà dell'Amministrazione appaltante recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, dopo il primo anno di appalto, con le modalità stabilite dall'art. 123 del D.Lgs. 36/2023, nonché dall'art. 21-sexies della L. 241/90 s.m.i.

Art. 10 – Collaudo

Il collaudo avrà per oggetto la funzionalità del materiale fornito nonché tutte le altre prove che il collaudatore crederà di prescrivere in relazione ai requisiti e caratteristiche della fornitura, e del relativo esito verrà fatto circostanziato resoconto in un apposito verbale debitamente sottoscritto dalle parti contraenti. L'Ateneo si impegna a collaudare il materiale fornito entro 60 giorni dalla sua consegna.

In caso di esito negativo del collaudo l'Operatore Economico si impegna ad eliminare i vizi immediatamente e, comunque, non oltre i 10 giorni dalla redazione del verbale di collaudo con esito negativo.

L'Ateneo provvederà ad effettuare il secondo collaudo entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione dell'Operatore Economico delle eseguite riparazioni.

In caso di ulteriore esito negativo del collaudo l'Ateneo si riserva di risolvere ex art. 1456 c.c. in tutto od in parte il contratto, procedendo alla restituzione totale o parziale degli apparati, con obbligo dell'Operatore Economico di effettuare il ritiro degli stessi, a propria cura e spese, entro il termine di 10 giorni, salvo l'esecuzione in danno.

Sarà cura del referente dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia collaudare il materiale fornito secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Ateneo per l'Acquisizione di Beni e Servizi del 28.06.2023 e s.m.i., consultabile al seguente indirizzo: <https://www.unimore.it/ateneo/RegolamentiCate.html?cat=1>.

Art. 11 – Vicende soggettive dell'Operatore Economico in corso di esecuzione del contratto

La cessione di azienda e gli atti di fusione, scissione e trasformazione non hanno effetto nei confronti dell'Amministrazione fino a quando il cessionario ovvero il soggetto giuridico risultante dalla avvenuta trasformazione, fusione o scissione non abbia documentato il possesso dei requisiti richiesti e già sussistenti in capo al cedente.

L'esito positivo dei suddetti controlli è causa indefettibile per la prosecuzione del vincolo contrattuale.

Nei 60 giorni successivi alla comunicazione dell'avvenuta cessione di azienda, fusione, scissione e trasformazione, l'Amministrazione può opporsi con provvedimento motivato al subentro del nuovo soggetto giuridico, con conseguente risoluzione del contratto stipulato.

Art. 12 – Foro competente – Risoluzione delle controversie

Si rinvia all'art. 212 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di contenzioso il Foro competente esclusivo è quello di Modena.

Art. 13 – Perfezionamento del contratto mediante posta elettronica e sottoscrizione digitale

Ai sensi del 1° comma dell'art. 1326 c.c. e dell'art. 1335 c.c. il presente contratto è concluso nel momento in cui l'Ateneo ha conoscenza dell'accettazione da parte dell'Operatore economico.

Per conoscenza dell'accettazione deve intendersi il messaggio di Posta elettronica certificata con la quale l'Operatore Economico trasmette il presente contratto controfirmato digitalmente.

Art. 14 – Subappalto

Si rinvia a quanto espressamente previsto dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 15 – Cessione del contratto

Il presente contratto non potrà costituire in nessun caso oggetto di cessione, pena la risoluzione dello stesso, l'incameramento della cauzione prestata e l'esecuzione in danno.

Art. 16 – Cessione del credito

Si rinvia a quanto espressamente previsto dall'art. 120, comma 12 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 17 – Spese di contratto

Il presente atto, redatto in forma di scrittura privata, a norma del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 s.m.i., è soggetto ad imposta di bollo, assolta in modo virtuale come da Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Modena – Ufficio Territoriale di Modena n. 77000 del 26/10/2015, ed è assoggettato a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 1 della Tariffa – parte seconda allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni.

Tutte le spese relative al contratto (bolli, registrazione, copie, ecc...) nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico dell'Operatore Economico tramite bonifico bancario all'Agenzia delle entrate sulla base dell'importo determinato ai sensi della circolare n. 22 del 28 luglio 2023 in attuazione del D.Lgs. 36/2023.

Art. 20 - Allegati

A - Offerta Economica;

B – Tracciabilità flussi finanziari;

C – DUVRI.

Art. 21 – Norme regolatrici del contratto

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle norme dello Stato in materia di contabilità ed appalti, al Codice Civile, con particolare riferimento alle norme sulla vendita in materia di evizione e vizi, al Codice Penale, con particolare riferimento alla fattispecie di cui all'art.355 c.p. "Inadempimento di contratti di pubbliche forniture" e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di beni e servizi approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.06.2023, consultabile al seguente indirizzo: <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/affari-istituzionali/regolamenti.html>

Art. 22 – Norma di coordinamento

Le disposizioni del presente contratto, in caso di contrasto, prevalgono su quelle contenute nel capitolato, nell'offerta economica e nell'offerta tecnica presentate in sede di gara, nonché sulle eventuali condizioni generali di contratto adottate dall'Operatore Economico.

Art. 23 – Privacy

Le parti si impegnano, l'una nei confronti dell'altra, a trattare i dati personali di cui verranno a conoscenza durante l'esecuzione del presente contratto nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito il "Regolamento") nonché dal D.lgs. 196/2003, così come da ultimo modificato con il D.Lgs. 101/2018.

In particolare, garantiscono l'osservanza delle garanzie previste in favore degli interessati, attraverso l'adozione di adeguate misure tecniche ed organizzative.

Le parti, inoltre, si impegnano a fornirsi reciproca assistenza in relazione:

- alle richieste che dovessero pervenire dagli interessati ai sensi di quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento;
- alle eventuali procedure di valutazione di impatto del trattamento applicate ai sensi dell'art. 35 del Regolamento;
- alle richieste di cooperazione formulate dall'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 31 del Regolamento.

Qualora il trattamento effettuato in esecuzione del presente contratto dovesse prevedere il trasferimento dei dati in paesi terzi, la parte trasferente si farà carico di informare l'altra, nonché di garantire che il trasferimento avvenga nel rispetto delle condizioni descritte negli artt. 44-49 del Regolamento.

Il presente contratto, soggetto a registrazione solo in caso d'uso, consta di numero 19 pagine, compresi gli allegati.

L'Ateneo

L'Operatore Economico

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano espressamente per iscritto gli artt. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 16 del presente contratto.

L'Ateneo

L'Operatore Economico

QUOTE Q2023-1466

Quote Date

Nov 20, 2023 05:00 AM

Valid Until

Dec 10, 2023

Sales Person

Rochelle Carr

Total Amount

\$ 154,700.00

Bill To

University of Modena and Reggio Emilia

Via Università 4

Modena

41121

Italy

Payment Terms: Net 15

Ship To

Valeria Marigo

Via Università 4

Modena

41121

Italy

Item & Description	List Price	Qty	Discount	Amount
<div>Phoenix MICRON 5 System</div> <div>40-2600</div> <div>Includes:</div> <div><div>- MICRON 5 retinal imaging camera</div><div>- MICRON Light Box</div><div>- MICRON Control Unit with 22" monitor</div><div>- MICRON Software Suite</div><div>- Neutral density filter set for color fundus imaging</div><div>- GFP filter set for fluorescein angiography</div><div>- Micro adjustable animal stand</div><div>- Mouse or rat objective lens (specified below)</div></div>	\$ 95,000.00	1	\$ 0.00	\$ 95,000.00
<div>MICRON 5 LT2 Mouse Objective Lens</div> <div>40-2701</div> <div>Included Mouse objective lens for MICRON 5 camera</div>	\$ 0.00	1	\$ 0.00	\$ 0.00

Item & Description	List Price	Qty	Discount	Amount
Phoenix MICRON Image-Guided OCT2 40-2255 Includes: - OCT2 Engine - OCT2 Scan Head for rodents - OCT2 Imaging Software - InSight OCT Segmentation Software - Mouse or rat objective lens (specified below) Requires MICRON IV or MICRON 5 system, plus mouse and/or rat optics.	\$ 90,000.00	1	\$ 0.00	\$ 90,000.00
MICRON 5 LT2 Mouse OCT Lens 40-2703 Included Mouse OCT lens for MICRON 5 camera	\$ 0.00	1	\$ 0.00	\$ 0.00
Special Academic Discount Item 40-9009 -bundled equipment discount	\$ -35,000.00	1	\$ 0.00	\$ -35,000.00
International Shipping 40-5300 -	\$ 2,200.00	1	\$ 0.00	\$ 2,200.00
Remote Training for MICRON 40-5120 Remote training on the setup and use of MICRON systems: - Sessions are held via video conference (Zoom) - For new systems and add-on purchases, training begins with unboxing and system setup - Training topics include proper operation and care of the MICRON system - Training may be conducted using training targets, such as the MICRON Training Mouse, or using live subject animals - Total training is limited to 4 hours in 1 to 3 sessions for an unlimited number of participants	\$ 2,500.00	1	\$ 0.00	\$ 2,500.00
Sub Total				\$ 154,700.00
Adjustment				\$ 0.00
Grand Total				\$ 154,700.00

Note: Sales tax is not included on this quotation. If applicable, a tax exemption certificate may be required with your purchase order. All amounts are in USD unless otherwise specified.

Valid Until: Dec 10, 2023
Quote Number : Q2023-1466

Please remit full amount of invoice without offset for bank or wire fees

Direct Deposit payments to:	Phoenix-Micron, Inc.,
Account Number:	[REDACTED]
Routing (ACH):	[REDACTED]
[REDACTED] (Wires):	021000021
SWIFT Code:	[REDACTED]
Bank:	[REDACTED]
Beneficiary:	[REDACTED]

Unless otherwise explicitly agreed by the Parties, this quotation, and the final purchase, are subject to Phoenix-Micron terms and conditions, which are published at www.phoenixmicron.com/termsandconditions. Any changes to the terms and conditions of this purchase, such as changes to payment or acceptance terms, may result in an increase in the quoted price.

DUVRI/INFORMATIVA

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

nei contratti di appalto, d'opera o di somministrazione presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

Art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008

Oggetto	INTERVENTO DI INSTALLAZIONE DELLO STRUMENTO PHOENIX MICRON IMAGING SYSTEM presso Edificio MO15 (con disposizioni contrasto COVID-19 in Unimore – Parte 5)
----------------	---

PARTE 1 - INFORMAZIONI GENERALI

Generalità

Ragione sociale	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
Sede Legale	via Università, 4 - 41121 MODENA - Codici ISTAT: M.80.30
Partita IVA	00427620364
Numero di telefono	059 205 64 57
Numero di fax	059 245 156
Attività svolte	Istruzione universitaria, Ricerca e Sviluppo
Settore	Università

Funzioni in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro dell'Università

Datore di Lavoro	Magnifico Rettore, sede: via Università, 4 – 41121 Modena
Responsabile Servizio di prevenzione e protezione	Claudia Zucchi – sede: via Università, 4 – Modena claudia.zucchi@unimore.it - tel. 059 205 6552)
Addetti Servizio di prevenzione e protezione	Leonarda Troiano – Alberto Zini sede: via Università, 4 – Modena (leonarda.troiano@unimore.it – tel. 059 205 7059 Alberto.zini@unimore.it – tel. 059 205 6460)
Sito web Servizio di prevenzione e protezione	http://www.spp.unimore.it
Medico Competente/Autorizzato	Denise Garavini (tel. 059 422 46 14 - 422 49 10)
Esperto Qualificato	Gabriele Guidi – sede: via del Pozzo, 71 – 41124 Modena (guidi.gabriele@policlinico.mo.it - tel. 059 422 31 66)
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	I nominativi dei RLS di UNIMORE sono reperibili nel sito web: http://www.spp.unimore.it/RLS.html
Direzione Tecnica	Stefano Savoia – sede: via Università, 4 – Modena (stefano.savoia@unimore.it - tel. 059 205 64 62)

PARTE 2 - COMMITTENZA

Generalità

Dipartimento, Centro, altro:....	Centro Servizi Stabulario Interdipartimentale Sezione Biostab Via Campi, 287 – 41125 Modena
Direttore, Dirigente altro:	Flavia Parise

Personale di riferimento:

Funzione	Nominativo	Telefono
Responsabile di Struttura	FLAVIA PARISE	059-2055062/5487
Addetto locale alla prevenzione	ANTONELLA MAURO	059-2055062/5487
Referente di zona (antincendio)	ANTONELLA MAURO	059-2055488/5485
Addetto al primo soccorso 1	FLAVIA PARISE	059-2055488/5485
Addetto al primo soccorso 2	ANTONELLA MAURO	059-2055062/5487

PARTE 3 - AREE DI LAVORO, FASI DI LAVORO, RISCHI SPECIFICI E MISURE DI EMERGENZA DEL COMMITTENTE

a) aree di lavoro dove verranno svolte le attività oggetto dell'appalto (barrare il quadratino che interessa)

<input checked="" type="checkbox"/>	Atrio/Corridoio	<input checked="" type="checkbox"/>	Locale di servizio e deposito
<input checked="" type="checkbox"/>	Ufficio/Studio	<input type="checkbox"/>	Officina
<input type="checkbox"/>	Aula	<input checked="" type="checkbox"/>	Zone Controllate (accesso regolamentato)
<input type="checkbox"/>	Laboratorio Informatico	<input type="checkbox"/>	Zone sorvegliate (accesso regolamentato)
<input type="checkbox"/>	Laboratorio chimico	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Laboratorio biologico /biochimico	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Laboratorio Fisico/Ingegneristico	<input type="checkbox"/>	

b) descrizione delle singole fasi di lavoro oggetto dell'appalto

Fasi di lavoro	Descrizione dell'attività
A	Trasferimento materiale dall'area cortiliva al VI piano dell'edificio MO-15 tramite montacarichi.
B	Intervento da parte di un tecnico qualificato Phoenix per l'installazione di uno strumento MICRON IMAGING SYSTEM nel locale MO-15-06-017. L'accesso alla struttura prevede una vestizione completa con tuta, mascherina, cuffia, guanti e calzari a salvaguardia dello stato microbiologico degli animali e la sanitizzazione del materiale. Occorre segnalare preventivamente alla struttura l'eventuale frequentazione di altri stabulari o contatti con roditori nella settimana precedente l'accesso. Nelle aree dell'intervento non verrà svolta nessuna altra attività interferente. Durante tutta l'attività sarà garantita la presenza di personale interno di riferimento che si occuperà della sanitizzazione del materiale. L'intervento dovrà essere eseguito nel rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione Covid-19.
C	Termine delle attività, stesura rapporto di prova e trasferimento del materiale all'esterno dell'edificio tramite montacarichi.

c) rischi specifici (barrare il quadratino che interessa)

<input type="checkbox"/>	agenti chimici pericolosi	<input type="checkbox"/>	gas tossici
<input type="checkbox"/>	agenti cancerogeni mutageni	<input type="checkbox"/>	gas compressi non tossici
<input type="checkbox"/>	agenti biologici	<input type="checkbox"/>	liquidi criogeni
<input type="checkbox"/>	radiazioni laser	<input type="checkbox"/>	agenti chimici infiammabili e/o esplosivi
<input type="checkbox"/>	radiazioni ionizzanti	<input type="checkbox"/>	organi meccanici in movimento
<input type="checkbox"/>	radiazioni non ionizzanti	<input type="checkbox"/>	lavoro in quota (> 2 metri)
<input type="checkbox"/>	carichi sospesi	<input type="checkbox"/>	automezzi di lavoro
<input type="checkbox"/>	rumore	<input type="checkbox"/>	presenza di fiamme libere
<input type="checkbox"/>	vibrazioni	<input checked="" type="checkbox"/>	Pur senza contatto con gli animali, possibile presenza di allergeni di origine animale che non rende possibile l'accesso a personale allergico
<input type="checkbox"/>	rischi da apparecchiature speciali (specificare):		

d) rischi convenzionali (Impianti a vista o sottotraccia) (barrare il quadratino che interessa)

<input type="checkbox"/>	rete fognaria	<input type="checkbox"/>	rete telefonica
<input type="checkbox"/>	distribuzione acqua	<input type="checkbox"/>	rete idrica antincendio
<input type="checkbox"/>	Impianto elettrico	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	impianti di ventilazione e di aerazione	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	distribuzione gas tecnici	<input type="checkbox"/>	

e) misure di emergenza adottate

Il Piano di Emergenza ed Evacuazione vigenti presso la Struttura sono visionabili e scaricabili dal sito internet: http://www.spp.unimore.it/piani_di_emergenza.html oppure, nella forma semplificata,

all'interno di ogni struttura è presente un quadro con la planimetria dell'edificio, i percorsi d'esodo, l'ubicazione dei sistemi antincendio, i numeri di telefono e una sintesi della gestione delle emergenze. In ogni caso i numeri di telefono per attivare gli enti esterni sono:



PARTE 4 - VERIFICA ATTIVITÀ INTERFERENZIALI

a) attività interferenziale NON pericolosa

Modalità di esecuzione dei lavori	Fase A	Fase B	Fase C
In orario di apertura delle strutture, in assenza o presenza di personale universitario o assimilato, in assenza di attività pericolose e di altre imprese contemporaneamente presenti nel luogo dove opera l'appaltatore.	X	X	X

Analizzate le varie fasi di lavoro si dichiara che le interferenze tra le attività istituzionali e quelle del collaboratore sono da considerarsi a contatto NON rischioso in quanto riconducibile a:

- ☐ servizi di natura intellettuale;
- ☐ mera fornitura di materiali o attrezzature;

X lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI.

X lavori o servizi a basso rischio di infortuni e malattie professionali: la ditta sarà assistita per tutto il periodo di permanenza da un incaricato interno di Unimore, in possesso di formazione, esperienza e competenza professionali, adeguate e specifiche in relazione all'incarico conferito.

Gli addetti dovranno indossare tuta, mascherina, cuffia, calzari e guanti a protezione dello stato microbiologico degli animali. Per tale motivo si richiede di non aver avuto contatti con roditori nella settimana precedente l'accesso.

b) attività interferenziale pericolosa

Modalità di esecuzione dei lavori	Fase A	Fase B	Fase C
In orario di apertura o fuori orario di apertura delle strutture, in presenza di personale universitario o assimilato, di attività pericolose e di altre imprese contemporaneamente attive nel luogo dove opera l'appaltatore			

Analizzate le modalità di esecuzione dei lavori nelle varie fasi è indispensabile definire le misure di prevenzione per la sicurezza e i relativi costi che non saranno soggetti a ribasso d'asta.

Fase	Descrizione delle misure di prevenzione da adottare oltre ai DPI
A	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Delimitazione aree di lavoro <input type="checkbox"/> Disattivazione temporanea impianti tecnologici interessati dai lavori <input type="checkbox"/> Trasferimento in luogo sicuro di prodotti e agenti presenti nel luogo dei lavori <input type="checkbox"/> Allontanamento materiali e attrezzature dal luogo dei lavori <input type="checkbox"/> Ridefinizione percorsi di esodo e uscite di sicurezza, qualora modificati per esigenze di lavoro <input type="checkbox"/> Posa apposita cartellonistica provvisoria <input type="checkbox"/> Assistenza continua durante l'esecuzione dei lavori <input type="checkbox"/> Utilizzo di specifici DPI (es. occhiali): <input type="checkbox"/> Utilizzo di dispositivi di controllo (es. sensori ossigeno): <input type="checkbox"/> Altro:

B	<input type="checkbox"/>	Delimitazione aree di lavoro
	<input type="checkbox"/>	Disattivazione temporanea impianti tecnologici interessati dai lavori
	<input type="checkbox"/>	Trasferimento in luogo sicuro di prodotti e agenti presenti nel luogo dei lavori
	<input type="checkbox"/>	Allontanamento materiali e attrezzature dal luogo dei lavori
	<input type="checkbox"/>	Ridefinizione percorsi di esodo e uscite di sicurezza, qualora modificati per esigenze di lavoro
	<input type="checkbox"/>	Posa apposita cartellonistica provvisoria
	<input type="checkbox"/>	Assistenza continua durante l'esecuzione dei lavori
	<input type="checkbox"/>	Utilizzo di specifici DPI (es. occhiali):
	<input type="checkbox"/>	Utilizzo di dispositivi di controllo (es. sensori ossigeno):
	<input type="checkbox"/>	Altro:
C	<input type="checkbox"/>	Delimitazione aree di lavoro
	<input type="checkbox"/>	Disattivazione temporanea impianti tecnologici interessati dai lavori
	<input type="checkbox"/>	Trasferimento in luogo sicuro di prodotti e agenti presenti nel luogo dei lavori
	<input type="checkbox"/>	Allontanamento materiali e attrezzature dal luogo dei lavori
	<input type="checkbox"/>	Ridefinizione percorsi di esodo e uscite di sicurezza, qualora modificati per esigenze di lavoro
	<input type="checkbox"/>	Posa apposita cartellonistica provvisoria
	<input type="checkbox"/>	Assistenza continua durante l'esecuzione dei lavori
	<input type="checkbox"/>	Utilizzo di specifici DPI (es. occhiali):
	<input type="checkbox"/>	Utilizzo di dispositivi di controllo (es. sensori ossigeno):
	<input type="checkbox"/>	Altro:

Determinazione dei Costi per la Sicurezza

Descrizione misura	u.m.	Quantità	Prezzo	Importo €
Importo totale costi della sicurezza €				

Una descrizione è possibile ricavarla dai "Prezzi Informativi delle Opere Edili" per la provincia di Modena, al codice 16, pubblicato dalla Camera di Commercio di Modena nel sito:

<https://www.mo.camcom.it/tutela-del-mercato/prezzi-informativi-delle-opere-edili-in-modena/news/prezzi-informativi-delle-opere-edili-in-modena-edizione-2021>

– solo titolo di esempio:

Descrizione misura	u.m.	Quantità	Prezzo	Importo €
Trabattello a telai prefabbricati su ruote, compreso trasporto, montaggio e smontaggio (codice 16.2.F.1)	nr.	01	60,00	60,00
Occhiale protettivo (codice 16.1.C.1)	nr.	01	10,00	10,00
Importo totale costi della sicurezza €				70,00

Si rimanda al verbale di riunione di coordinamento l'eventuale aggiornamento del documento a seguito delle informazioni ricevute dalla ditta aggiudicataria.


NOTE:

PARTE 5 - NORME DI SICUREZZA VIGENTI PRESSO L'UNIVERSITÀ


Le norme di sicurezza ed altre informazioni utili sono anche disponibili sul sito internet <http://www.spp.unimore.it>


Si riporta di seguito elenco (indicativo, non esaustivo) delle principali misure di prevenzione e protezione adottate in Università.


In tutte le strutture universitarie:


 **Norme anti-COVID-19:** è obbligatorio attenersi a quanto previsto dalle Linee guida UNIMORE disponibili all'indirizzo <https://www.unimore.it/avvisicoronavirus.html>


 è vietato fumare;


 è fatto obbligo di attenersi a tutte le indicazioni segnaletiche (divieti, pericoli, obblighi, dispositivi di emergenza, evacuazione e salvataggio) contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici;

 è vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;

 è vietato trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito con il Committente;

 è vietato compiere, di propria iniziativa, manovre o operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;

 è vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;

 è vietato sostare al carico/scarico del materiale.



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Nei laboratori (chimici, biologici, fisico-ingegneristici), in particolare:

- + è vietato conservare ed assumere cibi e bevande;
- + il personale deve:
 - rispettare le elementari norme igieniche (es. lavarsi le mani alla fine del lavoro e non portare oggetti alla bocca);
 - indossare, ove previsto, i dispositivi di protezione individuale (DPI): guanti, occhiali, otoprotettori, mascherine..
 - attenersi alle istruzioni fissate per ogni laboratorio dal Responsabile dello stesso;
- + il personale non deve:
 - entrare nei locali se non espressamente autorizzato, soffermandosi nei laboratori esclusivamente per il tempo necessario all'intervento;
 - fare operazioni (es. travasi di materiale) per le quali non sia autorizzato.

Luogo e data **Modena, 02/11/2023**

Timbro e Firma UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA
Centro (Seminario) Interdipartimentale
Sezione Biostat - Via Campi, 287 - 41125 Modena
Sezione Fisistat - Via del Pozzo, 71 - 41124 Modena

Da restituire al Committente, sottoscritto per presa visione e accettazione.

Luogo e data

Timbro e Firma

(Ditta)



PARTE 6 - ATTIVITÀ SVOLTA DALLA DITTA

(compilazione a cura della ditta)

Generalità

Ragione sociale	
Sede Legale	
Partita IVA	
Numero di telefono	
Numero di fax	
Attività svolte	
Settore	

Funzioni in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro della Ditta

Datore di Lavoro	
Responsabile Servizio di prevenzione e protezione	
Medico Competente	
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	
Addetti emergenza e primo soccorso presenti durante i lavori, ove necessari	
Responsabile delle attività svolte in Università La persona designata è professionalmente idonea a svolgere le mansioni affidate	

Altre informazioni

Descrizione dei lavori (ulteriori rispetto a quelle indicate nella parte prima dei DUVRI)	
Attrezzature e materiali utilizzati (in caso di agenti chimici pericolosi allegare Schede di Sicurezza)	
Misure che si ritengono necessarie per eliminare ovvero ridurre al minimo le interferenze (ulteriori rispetto a quelle indicate nella parte prima dei DUVRI)	
NOTE	

Allegati:

- ☐ Cronoprogramma delle attività
- ☐ Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (solo per contratti diversi da quelli di appalto ovvero nei casi in cui le dichiarazioni ivi contenute non siano già espresse in altra documentazione contrattuale)

Luogo e data Timbro e Firma



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ

(da allegare alla parte 6 del DUVRI solo per i contratti diversi da quelli di appalto ovvero nel caso in cui tali dichiarazioni non siano altrimenti espresse in altra documentazione contrattuale)

(Art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Al Committente

Il/la sottoscritto/a nato il
a cod.fisc.
residente in via n.
munito di documento d'identità valido (che si allega in copia) n.
rilasciato da il
in qualità di Legale Rappresentante della ditta
con sede legale posta in via/piazza n.
del comune di in provincia di
PARTITA I.V.A. n. CODICE FISCALE
consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false, ai sensi dell'art. n. 76, dei
D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

(BARRARE I QUADRI BIANCHI CHE INTERESSANO, GLI ALTRI QUADRI SONO OBBLIGATORI):

- ☒ che la ditta coinvolgerà, ove previsto, nell'attività svolta per Vostro conto, solo dipendenti in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi e regolarmente iscritti presso l'INAIL di al nr. e l'INPS di al nr. (o equivalenti casse assicurative e previdenziali);
- ☐ che la presente Impresa risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di al nr. dei Registro delle ditte per le attività di cui all'oggetto dell'ordine;
- ☐ che la presente Impresa non risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura poiché tale iscrizione non è richiesta per la nostra attività;
- ☒ che la presente ditta risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
- ☒ che ha preso visione dei rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui la ditta è destinata ad operare e le misure di prevenzione ed emergenza da adottate;
- ☒ che informerà il proprio personale, che verrà ad operare presso la vostra sede, circa i rischi e le misure di prevenzione e protezione suddetti;
- ☒ di avere preso visione delle aree in cui saranno eseguiti i lavori, dei relativi impianti ed eventuali limitazioni;
- ☒ di essere a conoscenza dei pericoli che possono derivare dalla manomissione delle misure di sicurezza adottate e dall'operare all'esterno delle aree di cui sopra; di aver fornito al Committente tutte le informazioni necessarie al fine di redigere correttamente il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze;
- ☒ di aver assicurato il proprio personale per infortuni e responsabilità civile;
- ☒ di rispettare e far rispettare al proprio personale le disposizioni legislative vigenti e le norme regolamentari in vigore presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro e di tutela dell'ambiente e inerenti le attività oggetto di affidamento.

Luogo e Data

Timbro e Firma

Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

Si informa che i dati personali acquisiti dall'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia saranno utilizzati esclusivamente per il compimento delle attività previste dalla legge e per il raggiungimento delle finalità istituzionali. Il conferimento dei dati è strettamente funzionale allo svolgimento di tali attività ed il relativo trattamento verrà effettuato, anche mediante l'uso di strumenti informatici, nei modi e limiti necessari al perseguimento di dette finalità. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente/Responsabile della Struttura e saranno trattati da personale appositamente incaricato. È garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.