

**CURRICULUM VITAE**  
**ANGELA MONTALBANO**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ANGELA MONTALBANO**  
Data di Nascita **12/01/1975**  
Telefono **059 2056574**  
E-mail **a.montalbano@unimore.it**

Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a) **SETTEMBRE 2022 AD OGGI**  
Nome datore di lavoro Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia  
Tipo di azienda o settore Università – settore Pubblico  
Tipo di impiego Personale TA a tempo determinato-Tesoro presso: DIREZIONE TECNICA  
Principali mansioni e responsabilità Collaboratore RUP e DEC nel settore forniture vettori energetici  
Gestione amministrativa impianti FV  
Collaboratore ufficio energia

Date (da – a) **MARZO 2013 A SETTEMBRE 2022**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Energynet srl – Viale Muratori 201 - Modena**  
Tipo di azienda o settore Società di consulenza energetica - ESCO  
Tipo di impiego Impiegata a tempo indeterminato  
Principali mansioni e responsabilità Istanze di costituzione Officine elettriche  
Istanze doganali: Denunce di attivazione di officine elettriche, officine elettriche di soccorso, di produzione forza motrice;  
Istanze di esenzione accise per uso di processo, rimborsoaccise gas e per uso di processo, dichiarazione di applicazione accisa agevolata;  
Istanze di rimborso accise gasolio per autotrazione e produzione forza motrice;  
Analisi monitoraggio dati principali vettori energetici;  
Rendicontazione TEE;  
Adempimenti ARERA, GSE, Agenzia delle dogane, Ternaper produttori di energia da impianti FV;  
Ricerca fornitori per fornitura EE e GAS e successiva analisi fatture di fornitura;  
Dichiarazioni antimafia;

Date (da – a) **GENNAIO 2012 A MARZO 2012**  
Nome del datore di lavoro **CABER**  
Tipo di azienda o settore Consorzio cooperative edilizia Emilia Romagna  
Tipo di impiego Impiegata a tempo indeterminato  
Principali mansioni e responsabilità Gestione soci, adempimenti amministrativi in ambito di assegnazione immobili

Date (da – a)	gennaio 2004 a marzo 2011
Nome del datore di lavoro	<b>ProCASA</b>
Tipo di azienda o settore	Cooperativa edilizia di abitazione
Tipo di impiego	Impiegata a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Redazione elaborati grafici e tecnici relativi alla partecipazione al bando per l'assegnazione di lotti ricadenti nel PEEP di iniziativa pubblica Redazione degli elaborati grafici e tecnica, relativa alla partecipazione ai bandi regionali quali "3000 case per l'affitto e la prima in proprietà" e "bando giovani coppie" Coadiuvatrice tra il settore tecnico-progettuale e il settore cantiere Collaborazione per la redazione di stime di fabbricati da riassegnare ai soci Collaboratrice nella redazione di computi metrici e capitolato lavori, verifica SAL per relativi Mandati di pagamento e successiva autorizzazione all'emissione di fattura dei fornitori Stime e perizie immobili posti in vendita dai soci assegnatari

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)	Marzo 2003
Qualifica conseguita	Esame di Stato per l'Abilitazione professionale
Date (da – a)	Marzo 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo
Qualifica conseguita	Laurea in Architettura v.o.
<b>MADRELINGUA</b>	<b>ITALIANO</b>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	SISTEMI OPERATIVI WINDOWS Pacchetto Office Navigazione Internet Disegno Tecnico: AutoCAD 2D
<b>PATENTE O PATENTI</b>	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Aggiornato a Settembre 2023

In fede  
Arch. Angela Montalbano