

**CURRICULUM VITAE**  
**ANGELA MONTALBANO**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ANGELA MONTALBANO**  
Data di Nascita **12/01/1975**  
Telefono **059 2056574**  
E-mail **a.montalbano@unimore.it**

Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)	<b>SETTEMBRE 2022 AD OGGI</b>
Nome datore di lavoro	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
Tipo di azienda o settore	Università – settore Pubblico
Tipo di impiego	Personale TA a tempo determinato-Tesoro presso: DIREZIONE TECNICA
Principali mansioni e responsabilità	Collaboratore RUP e DEC nel settore forniture vettori energetici Gestione amministrativa impianti FV Collaboratore ufficio energia
Date (da – a)	<b>MARZO 2013 A SETTEMBRE 2022</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Energynet srl – Viale Muratori 201 - Modena</b>
Tipo di azienda o settore	Società di consulenza energetica - ESCO
Tipo di impiego	Impiegata a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Istanze di costituzione Officine elettriche Istanze doganali: Denunce di attivazione di officine elettriche, officine elettriche di soccorso, di produzione forza motrice; Istanze di esenzione accise per uso di processo, rimborsoaccise gas e per uso di processo, dichiarazione di applicazione accisa agevolata; Istanze di rimborso accise gasolio per autotrazione e produzione forza motrice; Analisi monitoraggio dati principali vettori energetici; Rendicontazione TEE; Adempimenti ARERA, GSE, Agenzia delle dogane, Ternaper produttori di energia da impianti FV; Ricerca fornitori per fornitura EE e GAS e successivaanalisi fatture di fornitura; Dichiarazioni antimafia;
Date (da – a)	<b>GENNAIO 2012 A MARZO 2012</b>
Nome del datore di lavoro	<b>CABER</b>
Tipo di azienda o settore	Consorzio cooperative edilizia Emilia Romagna
Tipo di impiego	Impiegata a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Gestione soci, adempimenti amministrativi in ambito di assegnazione immobili

Date (da – a)	gennaio 2004 a marzo 2011
Nome del datore di lavoro	<b>ProCASA</b>
Tipo di azienda o settore	Cooperativa edilizia di abitazione
Tipo di impiego	Impiegata a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	<p>Redazione elaborati grafici e tecnici relativi alla partecipazione al bando per l'assegnazione di lotti ricadenti nel PEEP di iniziativa pubblica</p> <p>Redazione degli elaborati grafici e tecnica, relativa alla partecipazione ai bandi regionali quali "3000 case per l'affitto e la prima in proprietà" e "bando giovani coppie"</p> <p>Coadiuvatrice tra il settore tecnico-progettuale e il settore cantiere</p> <p>Collaborazione per la redazione di stime di fabbricati da riassegnare ai soci</p> <p>Collaboratrice nella redazione di computi metrici e capitolato lavori, verifica SAL per relativi Mandati di pagamento e successiva autorizzazione all'emissione di fattura dei fornitori</p> <p>Stime e perizie immobili posti in vendita dai soci assegnatari</p>

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)	Marzo 2003
Qualifica conseguita	Esame di Stato per l'Abilitazione professionale
Date (da – a)	Marzo 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo
Qualifica conseguita	Laurea in Architettura v.o.
MADRELINGUA	<b>ITALIANO</b>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>SISTEMI OPERATIVI WINDOWS</p> <p>Pacchetto Office</p> <p>Navigazione Internet</p> <p>Disegno Tecnico: AutoCAD 2D</p>
PATENTE O PATENTI	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Aggiornato a Settembre 2023

In fede  
Arch. Angela Montalbano