

Art. 1 – Oggetto della fornitura

Oggetto del presente capitolato è la fornitura di Pc e Notebook prodotti di marca Apple per le esigenze dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

I materiali oggetto di fornitura fanno riferimento alla gamma dei prodotti a marchio Apple per tutta la durata del contratto. Dovranno altresì essere sempre garantiti tutti i prodotti messi in commercio in Italia dalla società Apple Inc.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo i prodotti oggetto della procedura sono quelli appartenenti alla famiglia Mac, MacBook, Air, Pro, iMac, Mac Pro, Mac Mini, schermi e eventuali ulteriori prodotti anche di futura introduzione nell'ambito Pc e Notebook. Se richiesti, dovranno essere forniti alle medesime condizioni di sconto anche la garanzia Apple Care e gli accessori (es. mouse, tastiera, cavi adattatori video, ecc...).

I prezzi applicati per ciascun prodotto saranno calcolati sulla base del prezzo al pubblico (iva esclusa) visibile sul sito www.apple.it, a cui sarà detratto lo sconto percentuale offerto in sede di gara.

I prezzi offerti si intendono comprensivi delle spese consegna, fatturazione e di qualsiasi altro onere, esclusa l'iva.

Art. 2 – Garanzia e assistenza

La garanzia e l'assistenza saranno erogate tramite il servizio Apple in base al dispositivo richiesto e avrà la durata di 24 mesi.

Qualora a consegna effettuata, a seguito di accertamento da parte del soggetto richiedente (entro 10 giorni dalla data di consegna), le apparecchiature risultino difettose o difformi, parzialmente o totalmente - anche per caratteristiche tecniche o tipologiche - da quelli ordinati, la Ditta fornitrice è tenuta a provvedere all'attivazione tempestiva di procedura DOA con Apple e contestuale sostituzione con nuova apparecchiatura identica entro i termini di consegna previsti dalla gara, a decorrere dalla restituzione dell'apparecchiatura difettosa.

Per segnalazioni inoltrate dopo il termine di 10 giorni dalla consegna, comunque entro i termini della garanzia, il fornitore è tenuto a provvedere alla loro idonea riparazione e/o sostituzione presso centro di assistenza Apple autorizzato entro il termine massimo di giorni 10 (dieci) decorrente dalla notifica di contestazione.

Per ogni prodotto fornito potrà essere richiesta, al momento dell'ordine, la garanzia estesa Apple Care.

Art. 3 – Durata del contratto

Il contratto avrà una durata di 12 mesi a decorrere dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula coincidente con il caricamento a Sistema del "documento di accettazione" della RDO firmato digitalmente da parte del Punto Ordinante, salvo esaurimento precedente dell'ammontare posto a base di gara.

Art. 4 – Ordine e tempi di consegna

Le richieste di fornitura dei prodotti oggetto di gara verranno inviate dalla Committente al Fornitore con indicati i luoghi e orari di consegna e la persona di riferimento per la consegna.

Il fornitore si impegna a evadere ordini anche per un solo prodotto, la Committente non avrà l'obbligo di un minimo di pezzi per ogni ordine.

Il Fornitore aggiudicatario si impegna ad eseguire le consegne entro:

8 gg solari per prodotti standard

30 gg solari per prodotti personalizzati hardware

Tutti i prodotti dovranno essere forniti già configurati per la parte hardware come indicato nell'ordine di consegna.

La committente invierà al fornitore la configurazione del prodotto come da sito Apple. Nell'ordine verrà inoltre indicato il prezzo al pubblico (iva esclusa) visibile sul sito www.apple.it, **a cui sarà detratto lo sconto offerto in sede di gara.**

L'ordine specificherà il codice prodotto come risultante da sito Apple. Potranno essere ordinati prodotti standard, con il codice prodotto base (**BTO**, Business To Order), oppure prodotti personalizzati hardware come ad esempio l'aggiunta di memoria RAM o di memoria di massa di tagli o tipologie differenti, sempre definiti tramite le offerte rese disponibili dal sito Apple e specificando i relativi codici prodotto personalizzati. (**CTO**, Configure To Order)

Sarà cura del fornitore in caso di qualsiasi dubbio contattare il richiedente della fornitura.

Il materiale deve essere consegnato direttamente a ogni singola struttura che sarà indicata al momento dell'ordine.

La committente indicherà il luogo, l'orario e la persona di riferimento per la consegna.

La consegna deve essere effettuata entro i termini sopra indicati calcolati dalla data di ricezione dell'ordine, senza creare interruzione all'ordinaria attività lavorativa dell'ente pubblico, al netto dei giorni di chiusura estivi o natalizi. Le consegne dovranno essere effettuate indicativamente rispettando i seguenti orari: 9.00-12.00 – 14.00-16.00 dal lunedì al venerdì. Le consegne si intendono comprensive di imballaggio, trasporto, facchinaggio e bolla di consegna degli articoli consegnati.

Qualora a consegna effettuata, a seguito di accertamento da parte del soggetto richiedente, i materiali risultino difettosi o difformi, parzialmente o totalmente - anche per caratteristiche tecniche o tipologiche - da quelli ordinati, la Ditta fornitrice è tenuta a provvedere alla loro idonea rimozione e sostituzione entro il termine massimo di giorni 10 (dieci) decorrente dalla notifica di contestazione come sopra effettuata.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla consegna e o ritiro e sostituzione sono a carico della Ditta.

La consegna si intende comprensiva della movimentazione del materiale sino alla destinazione finale e non la semplice consegna piano strada.

Art. 5 – Convenzione personale Ateneo

L'Operatore economico si impegna ad offrire una convenzione a prezzi agevolati dei prodotti oggetto di gara per il personale dell'Ateneo a seguito del perfezionamento del contratto.

Il RUP

Dott. Stefano Perna